

Alders Mondzorg

Samenvatting

Dit rapport is een samenvatting van de visitatie die is afgenomen bij Alders Mondzorg, Rijksstraatweg 84-86, 2022 DC Haarlem. Bij Alders Mondzorg werken 2 tandartsen, 2 mondhygiënisten en 2 tandarts assistenten. Dit visitatierapport heeft betrekking op Bart Alders, tandarts en eigenaar van Mondzorg Alders. Big **39049277902**

De visitatie heeft plaatsgevonden op woensdag 6 mei 2020 in de praktijk aan de Rijksstraatweg in Haarlem. De praktijk is bezocht door H.F.J. de Bont, hoofdvisiteur (secretaris) Big:69020127402 en A. Mackay, assistent visiteur (voorzitter) Big: 49022635102

De visiteurs verklaren dat Bart Alders met goed gevolg de visitatie heeft doorlopen.

Opgesteld 11 mei 2020.

Vorbereiding

Tijdens de voorbereiding heeft de secretaris contact gehad met de praktijk. Alle werkzame tandartsen staan vermeld in het BIG-register en zijn KRT geregistreerd. Alle gevraagde informatie is ruim voor de visitatie datum via ADAS aangeleverd. De secretaris heeft ook contact gehad met de assistent-visiteur. Vóór aanvang van de visitatie zijn de bevindingen die de visiteurs vanuit de vragenlijsten hebben gedistilleerd, met elkaar doorgenomen.

Inleiding

De praktijk is gevestigd in een oud winkelpand. Dit pand ligt in de binnenstad in een woonwijk, gebouwd in de jaren 30 van de vorige eeuw. Het is lastig parkeren voor auto's maar niet voor fietsers. Het pand is door alle vormen van vervoer goed te bereiken.

Na een grondige verbouwing is een uitgekiend en wel overwogen concept uitgevoerd: A-schil: daar waar gasten/cliënten alleen komen; B-schil: daar zijn medewerkers en gasten samen en de C-schil: hier komen alleen medewerkers. Hierdoor zijn de looplijnen ideaal en vinden zo min mogelijk ongewenste passages plaats.

Hygiëne (volgens WIP protocol) kan hierdoor makkelijker worden toegepast en beheerst.

De sfeer in de praktijk ademt rust en professionaliteit uit. De inrichting is doelmatig en efficiënt. Het is duidelijk een tandartspraktijk maar een niet-klinische atmosfeer is bereikt door gebruik van goede kleuren en grote wandposters en natuurlijke materialen.

De visitatie vond plaats, één week na de heropening tgv van de Corona sluiting. De aanpassingen die volgens de Leidraad Mondzorg Corona (LMC) aanbevolen zijn, zijn volledig uitgevoerd. De visiteurs konden zien dat over alle details in de LMC in deze praktijk goed is nagedacht om ze effectief te implementeren.

De praktijk bestaat uit wachtruimte, balie, patiënten toilet, drie behandelkamers, sterilisatie, backoffice, ruimte voor een zogenaamd derde aanrecht (naast rood en groen) voor afdrukken en scannen van Rö-foto's, kleedkamers, toiletten voor medewerkers met voorportaal, grote koffie en lunch kamer.

Het pand heeft twee toegangen. De personeelstoegang komt ook in de C-schil binnen.

De praktijk maakt bescheiden gebruik van taakdelegatie. Er zijn twee mondhygiënisten werkzaam en een van de assistentes maakt Rö-foto's nadat hiervoor opdracht is gegeven.

De website (www.tandarts-haarlem.nl) ziet er modern en goed onderhouden uit. Ook alle update informatie mbt Covid-19 maatregelen staan helder vermeld. Er ontbreken drie foto's op de pagina "wie zijn wij".

Reden voor de praktijk om de visitatie aan te vragen is om te voldoen aan de eis van het KRT.

Bevindingen op basis van vragenlijsten, rondgang en gesprekken

Het bezoek

Praktijk

De buitenkant van het pand ziet er fris en vernieuwd uit. De grote ramen van de wachtruimte zijn zeer transparant. Op de toegangsdeur staan de openingstijden aangegeven. Ook een telefoonnummer en noodnummer in geval de praktijk gesloten is. De naam van de website wordt ook vermeld.

Het visitatie team werd goed ontvangen door Parissa van der Velden, een van de twee assistentes.

De wachtruimte is op dit moment aangepast aan de Leidraad Mondzorg Corona: er staan stoelen op 1,5m afstand en er is geen speelgoed en lectuur aanwezig.

Privacy aan de balie is goed geregeld. Telefoon verkeer komt niet aan de balie binnen maar in een klein ingerichte staande backoffice in een hoek van de sterilisatie ruimte. Patiënten folders zijn in de wachtruimte aanwezig en worden daarnaast indien wenselijk meegegeven. Het patiënten toilet is architectonisch mooi weggewerkt en geeft voldoende privacy. Op het moment van de visitatie was het toilet afgesloten ivm Corona.

In de wachtruimte hangen geen foto's van alle medewerkers met daarop hun functie. De medewerkers dragen werkkleding en badges met naam en functie. De kleding wordt dagelijks verschoond en indien nodig direct.

De klachtenregeling KNMT en betaalmogelijkheden hangt niet in de wachtruimte. Deze informatie is wel zichtbaar op de website.

De sfeer in de praktijk is prettig, qua inrichting en qua mensen. De rustige kleuren en natuurlijke materialen voelen warm aan. De grote muurposters versterken dat effect.

De praktijk heeft drie behandelkamers. De achteruitgang van de kamers geeft direct toegang tot de sterilisatie ruimte. Het aanrecht voor vies instrumentarium is via de kortste weg te bereiken. De kamers zijn ruim en ordelijk ingericht: de behandelstoelen zijn nieuw en zien er onberispelijk uit. Er worden geen sleeves gebruikt om de slangen van de unit en de afzuigslangen. De werkbladen zijn nagenoeg leeg. Wel staat een houder voor hand- en hoekstukken in de spatzone.. Ook de ladekasten zijn ordelijk en schoon. Geëxpireerde materialen werden niet aangetroffen. Anesthesie carpules liggen in beperkte hoeveelheden zonder blisterverpakking in afgesloten lades. Minimaal 2x per jaar wordt alles gecheckt op expiratedatum en afgetekend in het schema "Jaarlijkse HKZ activiteiten". Per kamer is er een wastafel met mengkraan. Deze wastafels zijn bedoeld voor patiënten. Ze worden nu ook gebruikt om te spoelen met H₂O₂, volgens het LMC. Niet alle kranen zijn zonder handen te bedienen. Op elke kamer zijn twee alcohol dispensers.

De röntgenapparatuur wordt regulier onderhouden en heeft rechthoekige conussen. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van richtapparatuur. De OPT bevindt zich in een aparte kamer, bereikbaar via de A-schil. Op de deur van deze kamer is niet met een driehoekige gele waarschuwingssticker aangegeven dat zich hierbinnen een Röntgenapparaat bevindt. De startknop is op afstand te bedienen vanaf de gang. Er is direct zicht mogelijk op de patiënt doordat er een raam in de deur zit. De deur is voorzien van loodbescherming.

In de sterilisatie is goed onderscheid aangebracht tussen schoon en vies d.m.v. een rode en groene plint die over de volle lengte van de bladen lopen. Het verloop van vies naar schoon is goed georganiseerd. Omdat gekozen is voor standaard cassettes waarin voor diverse behandelingen instrumenten zijn opgeborgen, gaat dit proces veilig en efficiënt. Na reiniging en desinfectie van het instrumentarium worden trays opgebouwd op het groene aanrecht en direct opgeslagen in daarvoor bestemde kasten

Gesteriliseerd instrumentarium wordt gestickerd met sterilisatie- en expiratedatum. Het gesteriliseerde instrumentarium ligt georganiseerd in niet te volle lades. Elk halfjaar vindt controle plaats van de expiratie datum. Dit wordt bijgehouden op het formulier houdbaarheidsdatum-checks. Er is een thermodesinfector, een autoclaaf en een hand- en hoekstuk reiniging en desinfectie apparaat . Alle apparatuur is voorzien van onderhoudsstickers. De resultaten van de cycli worden geadministreerd.

De aanwezige koelkast voor tandheelkundige materialen staat ergonomisch opgesteld en is zeer overzichtelijk ingericht. De losse temperatuur meter geeft 6 graden Celsius aan. In de koelkast zijn spuitjes met Natrium hypochloriet opgeborgen in een glas. Het glas en de spuitjes zijn niet voorzien van verwerkingsdatum en inhoudsbeschrijving. Ook liggen er enkele Ultradent producten zonder expiratie datum. Ook werd een flesje Guttasol aangetroffen zonder expiratie datum.

Het derde aanrecht wordt gebruikt voor het maken en verwerken van afdrukken en het scannen van Röntgenfoto's. Er staan ook een aantal organizers voor diverse behandelingen klaar.

De voorraad is keurig opgeborgen in lade kasten en goed georganiseerd. Controle op expiratie datum wordt uitgevoerd volgens het schema “Jaarlijkse HKZ activiteiten” en afgetekend op het formulier “houdbaarheidschecks”.

Het team heeft de beschikking over een ruime koffiekamer met keuken en koelkast voor etenswaren. Er zijn gescheiden kleedkamers alsmede toiletten voor dames en heren.

Evaluatie van zorg/ protocollen en vaktechnisch handelen

Alle protocollen en werkafspraken zijn overzichtelijk in kaart gebracht en gerangschikt. Belangrijke protocollen als de WIP, het KEW-dossier en prikaccidenten zijn tijdens de visitatie kort ingezien. Het protocol tandletsel is bekend en gecheckt bij de tandarts. De klachtenregeling is aangesloten bij de KNMT. Geconstateerd is dat er de afgelopen jaren geen formele klachten zijn geweest. Andere vormen van (on)tevreden uitingen worden direct opgelost en verzameld en in totaliteit geanalyseerd. De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is bekend maar de kennis is niet goed paraat.

Uit de ingevulde vragenlijst blijkt dat de dossiers op de meeste onderdelen voldoen aan de richtlijnen. De visitatiecommissie heeft aanvullend enkele dossiers ingezien en kwam tot dezelfde conclusie. De indicatiestelling en bevinden van de röntgenfoto's zijn opgeslagen in het journaal. De DPSI en anamnese worden consequent vastgelegd. Het Paro-protocol wordt gevolgd. Daar waar onderdelen verder kunnen worden verbeterd zijn aanvullende afspraken gemaakt. De toepassing van de protocollen door de tandarts bij patiënten is conform praktijkstandaarden en afspraken. KEW-dossier is digitaal aanwezig. De personeelsmappen zijn geïndividualiseerd en up to date. De hepatitis titer bepalingen zijn op één medewerker na in orde. Onderhoudsrapporten zijn aanwezig. De airco's zijn sinds de installatie nog niet onderhouden.

Patiënten perspectief/Patiëntveiligheid

De praktijk is voldoende toegankelijk voor mindervaliden, dat blijkt uit de afwezigheid van dorpels en voldoende ruimte voor rolstoelen om te manoeuvreren.

In de praktijk heerst een open sfeer. In de gesprekken werd duidelijk dat iedereen het idee heeft dat zij kan zeggen wat zij wil en dat er ook naar geluisterd wordt. Men geeft aan veel van elkaar te leren en durft elkaar aan te spreken. Alle nodige protocollen zijn voor iedereen inzichtelijk. Alleen tandarts Alders is opgeleid tot BHV-er en wordt jaarlijks bijgeschoold.

Uit controle van het KEW dossier blijkt dat tandarts Alders niet aan de juiste opleiding eis (update 5AM) voldoet ten aanzien van het maken van Rö-foto's.

De mening van de patiënt telt in deze praktijk. De laatste enquête is van 2015. Na de verhuizing heeft er geen enquête plaats gevonden.

Tijdens de werkoverleggen (om de twee tot vier weken) worden de verbeterpunten besproken en vastgelegd. Alders vraagt zich af hoe het te organiseren is dat er werkoverleg plaats vindt met alle medewerkers. Ook zij die die dag niet aanwezig zijn.

De patiëntgegevens op het intranet zijn met virusscanner en firewall en met wachtwoorden voor de gebruikers beschermd. De baliecomputer wordt afgesloten indien deze onbemand is.

De slangen van de unit worden wel aan het einde van de dag doorgespoeld. Na iedere behandeling volgt niet standaard het 10 sec doorspoelprotocol.

Er is een brandblusser aanwezig. Een AED en verbanddoos zijn aanwezig. De locatie wordt duidelijk aangegeven. Een ontruimingsplan is niet gezien. Ook worden de ev. nooduitgangen niet aangegeven met de bekende groene/witte bordjes.

De RI&E is geëvalueerd in 2019. Plan van aanpak is aanwezig en uitgevoerd.

Praktijk functioneren/Personeel

Alle personeelsleden zijn herkenbaar met naambordjes waarop tevens hun functie staat. In de praktijk wordt alleen het maken van Rö-foto's gedelegeerd aan de assistentes. De praktijkhouder houdt met alle medewerkers functionerings- en beoordelingsgesprekken. Deze vinden jaarlijks plaats. Er zijn personeelsdossiers met identiteits- en inentingsbewijzen, contracten, en verslagen van de gesprekken aanwezig. Eén document ontbreekt nog: hepatitis titer van Parissa. Hier is uitstel voor gevraagd ivm haar zwangerschap. De onderlinge samenwerking is goed. De praktijk weet goed medewerkers aan zich te binden.

Alle tandartsen zijn BIG geregistreerd en alle tandartsen staan in het KRT-register.

Professionele ontwikkeling/ bevindingen individuele gesprekken

De praktijkhouder streeft een zo hoog mogelijke kwaliteit van dienstverlening na, getuige de goede organisatie binnen de praktijk. Zelf volgt hij veel bij- en nascholing.

Wat de toekomst betreft zou Alders zijn assistentes graag willen opleiden tot Preventie Assistent. Beide dames hebben aangegeven deze ambitie te hebben.

Zij roemen de intieme en prettige sfeer binnen het team en willen graag binnen de praktijk blijven werken.

Conclusie en aanbevelingen

Conclusie

Alders Mondzorg is een mooie en goed georganiseerde praktijk. De sfeer is open en op verbetering gericht. De praktijk heeft de protocollen goed op orde. Ook het werken volgens de protocollen is geregeld binnen de praktijk zowel door de tandartsen als door de overige medewerkers. Het team lijkt wat kwetsbaar met maar twee assistentes. Gezien het aantal openingsuren van de praktijk en de

vulling van de agenda's is een derde assistente niet overdreven. Alders Mondzorg verzorgt kwalitatief goede mondzorg en streeft voortdurend naar verbetering. Alders Mondzorg voldoet aan de eisen van een professionele tandartspraktijk.

Adviezen

De volgende adviezen worden aan de gevisiteerde gedaan:

1. Laat anesthesie carpules zo lang mogelijk in de blisterverpakking. Per kamer maar één open blister!
2. Zet de standaard met hand- en hoekstukken uit de spatzone.
3. Vervang de afvalbak in de sterilisatie voor plastic door een bak die handsfree te openen en sluiten is.
4. Spuitjes met NaOCl moeten herkend kunnen worden voor wat betreft de vuldatum en de inhoud.
5. Enkele Ultradent spullen hebben geen expiratie datum. Kijk na hoe dit te verhelpen is.
6. Maak afspraken om expiratie data te checken en te administreren.
7. Het 10 sec doorspoelen na een behandeling kan met behulp van bv een plastic flesje waarvan de Opening is vergroot. Doe dit direct na het verwijderen van het hoekstuk.
8. Maak een calamiteiten en ontruimingsplan.
9. Maak een protocol mbt incidenten: wat is een incident, hoe verzamel je ze, hoe bespreek je ze en hoe evalueer je ze. (Lerende organisatie)
10. Zorg dat je de meldcode Kindermishandeling een keer bespreekt tijdens een werkbespreking.
11. Overweeg juist nu, een jaar na de verhuizing, een tevredenheids enquête te houden.

Aanbevelingen en successen

1. Uit het KEW dossier blijkt dat tandarts Alders zijn bevoegdheid voor het maken van Rö-foto's niet op tijd heeft laten valideren. Zorg dat dit zo spoedig mogelijk wordt verkregen. De commissie stelt voor om dit binnen één kalender jaar te effectueren. De secretaris van de commissie ontvangt een copy van het certificaat binnen nu en één jaar.
2. Zorg voor de juiste bestikking op de deur van de OPT kamer.
3. Zorg dat Parissa zo snel mogelijk haar booster krijgt voor Hepatitis. Anders mag zij niet werken.
4. Compliment voor de perfect georganiseerde praktijk!

Nadere afspraken

De commissie is ervan overtuigd dat de aanbevelingen direct worden uitgevoerd. De commissie ontvangt tzt een copy van de update 5AM.

Daarom kan een her-visitatie van 5 jaar worden afgesproken.

Visitatietermijn 5 jaar